

# QR-PATROL

Schnellstartanleitung



---

Ein Wächterkontrollsystem

---

# EIN PAAR WORTE ZU QR-PATROL

**Q**R-Patrol ist ein innovatives Wächterkontrollsystem, das Sicherheitsunternehmen hilft, ihre Wächter und Offiziere in Echtzeit aus der Ferne zu verwalten und die volle Kontrolle über die an jedem Ort weltweit durchgeführten Kontrolltouren zu erhalten.

*“ Sicherheit ist eine günstige  
Investition für eine reiche Zukunft.*

*”*

**D**ie QR-Patrol Wächterkontrollsystem entlastet Wächter von täglichen zeitaufwändigen Prozessen, wie zum Beispiel das Ausfüllen von Papierberichten und sich wiederholende Anrufe ins Überwachungszentrum, die zu Verwirrung und Missverständnissen führen. Das gesamte Verfahren beruht auf strengen Richtlinien und einfachen Maßnahmen. Wächter und Offiziere können schnell Vorfälle berichten, sondern auch Patrouillen und jeden anderen Wachdienst durchführen, indem sie die neuesten technologischen Innovationen nutzen.

*“ Vorbereiten und vorbeugen,  
statt reparieren und bereuen!*

*”*

# INHALT

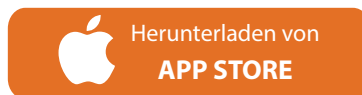
Ratgeber: Einloggen in Web- und Mobilanwendung	3
Ratgeber: Webanwendung-Benutzer einrichten	3
Ratgeber: Kontrollpunkte generieren/zuweisen und drucken	4
Ratgeber: Kunden und Standorte einfügen	4
Ratgeber: Vorfälle erstellen, die von den Wächter gemeldet werden müssen	4
Ratgeber: Zeitpläne für die Wächter erstellen	5
Wie kann ich als Wächter eine Patrouille durchführen?	5
Wie kann ich die in der Webanwendung eingereichten Ereignisse sehen?	5
Zusätzliche Ressourcen	6

## Ratgeber: Einloggen in Web- und Mobilanwendung

Sie können sich in die Webanwendung (<https://followmystaff.com/>) mit den Zugangsdaten einloggen, die Sie beim Erstellen eines Kontos in Ihrer E-Mail erhalten haben.

Die Mobilanwendung wird von den Wächter verwendet, um Zeitpläne zu vervollständigen und alle Vorfälle während ihrer Schicht zu melden.

Ihre Wächter müssen die Mobilanwendung auf ihre Smartphones herunterladen, die Sie unter den folgenden Links finden:



Die Zugangsdaten der Wächter finden Sie in der Webanwendung unter "Firma" > "Wächter" (Spalten ID und PIN).

## Ratgeber: Webanwendung-Benutzer einrichten

Die Webanwendung wird von den Managern (Benutzern) verwendet, um die Patrouillen der Mitarbeiter zu verwalten, ihre Zeitpläne zu erstellen und Berichte zu exportieren.

Es kann auch arrangiert werden, dass Benutzer SOS-Nachrichten der Wächter erhalten und Berichte per E-Mail planen können.

Sie können auf das Benutzer-Feld zugreifen, indem Sie auf die obere linke Registerkarte "Firma" klicken und "Benutzer" auswählen. Sie können beliebig viele Benutzer "hinzufügen" und für jeden von ihnen eindeutige Zugangsdaten erstellen.

## Ratgeber: Kontrollpunkte generieren/zuweisen und drucken

QR-Patrol bietet 4 Arten von Kontrollpunkten: QR-Code, NFC tags, Beacons und Virtuelle Kontrollpunkte.

Sie können alle verfügbaren Kontrollpunkte finden, indem Sie auf „Firma“ navigieren und auf „Kontrollpunkte“ klicken. Es gibt keine Begrenzung der Anzahl der Kontrollpunkte, die Sie in Ihrem Konto haben können.

QR-Codes können schnell über die Webanwendung erstellt werden, indem Sie auf die Schaltfläche "QR-Code hinzufügen" klicken. Um einen von Ihnen erstellten QR-Code auszudrucken, wählen Sie ihn einfach aus, drücken auf "QR-Code anzeigen" und dann "Speichern" oder "Drucken".

NFC tags können der Webanwendung einfach zugewiesen werden, indem Sie dieser Bedienungsanleitung folgen:

<https://www.qrpatrol.com/blog/how-assign-checkpoints>

Weitere Arten von Kontrollpunkten und einen kurzen Vergleich zwischen ihnen finden Sie im folgenden Blog-Post:

<https://www.qrpatrol.com/blog/checkpoint-comparison>

## Ratgeber: Kunden und Standorte einfügen

Sie können über das Menü „Kunden“ in der Webanwendung unbegrenzt Kunden und Standorte erstellen, indem Sie auf "Hinzufügen" klicken.

Nachdem ein Kunde hinzugefügt wurde, können Sie seine Standorte über das rechte Fenster hinzufügen. Sie können jedem Standort auch beliebig viele Kontrollpunkte zuweisen, indem Sie ihn auswählen und auf "Kontrollpunkte verwalten" klicken – dies hilft dem System, später Scans, MMEs und Vorfälle bestimmten Standorten zuzuordnen!

## Ratgeber: Vorfälle erstellen, die von den Wächter gemeldet werden müssen

Vorfälle können über die Webanwendung basierend auf Ihren Bedürfnissen und Erfahrungen vordefiniert werden. Dadurch können Ihre Wächter sie bei Bedarf schnell melden!

Die Liste kann vom Benutzer über die Webanwendung erstellt werden, indem er auf "Unternehmensvorfälle" navigiert und auf "Hinzufügen" klickt.

## Ratgeber: Zeitpläne für die Wächter erstellen

Benutzer können Zeitpläne für die Wächter erstellen, um sicherzustellen, dass sie sich zur richtigen Zeit am richtigen Ort befinden.

Sie können einen Zeitplan erstellen, indem Sie zu „Routen“ > „Zeitpläne“ navigieren und oben rechts auf "Hinzufügen" klicken. Sie müssen die Wächter und Kontrollpunkte definieren, die in den Zeitplan einbezogen werden, sowie den Zeitraum, in dem Ihre Wächter jeden Kontrollpunkt scannen, um den Zeitplan abzuschließen.

Ein kurzes Video-Tutorial zu Zeitplänen finden Sie hier:  
<https://www.youtube.com/watch?v=86EKfoVCbck>

## Wie kann ich als Wächter eine Patrouille durchführen?

Beim einloggen in die Mobilanwendung wird der Hauptbildschirm für die Patrouille angezeigt, der 4 Hauptschaltflächen enthält. Sie können einen Kontrollpunkt scannen, eine MME (mit Bildern, Video, Text, Unterschrift) senden, einen Vorfall aus der vordefinierten Liste senden oder eine SOS-Nachricht senden, indem Sie die entsprechende Schaltfläche drücken.

*Alle von der Mobilanwendung gesendeten Vorfälle werden in Echtzeit (d.h. über WLAN oder mobile Daten) an die Webanwendung gesendet, aber auch wenn zu diesem Zeitpunkt keine ausreichende Internetverbindung besteht, werden sie lokal gespeichert um später gesendet zu werden, wenn die Internetverbindung wiederhergestellt ist.*

## Wie kann ich die in der Webanwendung eingereichten Ereignisse sehen?

Als Webanwendung-Benutzer sehen Sie alle eingereichten Ereignisse aus den Wächter im Browser "Ereignisse" (den Hauptbildschirm der Webanwendung), indem Sie die verschiedenen verfügbaren Filter im linken Bereich verwenden (z. B. Wächter-, Datum-, Kunden-Filter).

Nachdem Sie die gewünschten Filter angewendet haben, erscheinen die relevanten Ereignisse im Feld "Ereignisse" im rechten Teil des Bildschirms zusammen mit Datum/Uhrzeit der Einreichung und den Details/Ort der jeweiligen Wächter.

Sie können einen Ereignisbericht (der alle Ereignisse basierend auf den von Ihnen angewendeten Filtern enthält) schnell über denselben Bildschirm exportieren, indem Sie unten links in Ihrem Browser auf die Schaltflächen "In Excel/PDF exportieren" klicken.

## Zusätzliche Ressourcen

- ✓ Vollständige Benutzerhandbücher: <https://www.qrpatrol.com/de/user-guides>
- ✓ Anleitungen: <https://www.qrpatrol.com/de/how-to-guides>
- ✓ Video tutorials: <https://www.qrpatrol.com/de/video-tutorials>
- ✓ FAQs: <https://www.qrpatrol.com/frequently-asked-questions>

Möchten Sie die Vorteile Ihrer Investition in QR-Patrol maximieren?

**Profitieren Sie jetzt von unseren strukturierten Schulungspaketen!**

Weitere Informationen finden Sie unter:

<https://www.qrpatrol.com/blog/support-services-startup-training>.

Alternativ können Sie uns unter [support@qrpatrol.com](mailto:support@qrpatrol.com), um Ihre individuellen Schulungsanforderungen zu besprechen.

QR-Patrol Ein Wächterkontrollsystem



[www.qrpatrol.com](http://www.qrpatrol.com)